

REGULAMIN ŚWIADCZENIA USŁUG W RAMACH STRETCH ME WINTER CAMP

§1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa w szczególności rodzaje i zakres Usług świadczonych przez Stretchme na rzecz Usługobiorców.
2. Regulamin jest udostępniony za pośrednictwem Serwisu Internetowego umożliwiającego jego odzyskanie, odtworzenie, utrwalenie, w szczególności regulamin może być zapisany na dysku i wydrukowany.
3. Korzystanie z Usług odbywać się może wyłącznie na zasadach i w zakresie wskazanym w niniejszym Regulaminie oraz Umowie.
4. Niedochodzenie przez Usługodawcę wykonywania prawa przysługującego mu na mocy niniejszego Regulaminu lub niekorzystanie z przysługujących mu uprawnień z tytułu naruszenia Regulaminu przez Usługobiorcę, nie może zostać uznane za akceptację zaistniałych lub przyszłych naruszeń i działanie takie nie wpływa na uprawnienia Usługodawcy wynikające z Regulaminu.
5. Akceptacja Regulaminu jest jednoznaczna z oświadczeniem przez Usługobiorcę, iż Usługobiorca ukończył 18 lat.
6. Wszystkie sformułowania użyte w niniejszym Regulaminie odnoszące się do liczby pojedynczej odnoszą się również do liczby mnogiej, a sformułowania użyte w niniejszym Regulaminie odnoszące się do liczby mnogiej odnoszą się również do liczby pojedynczej.

§2

DEFINICJE

Przez pojęcia pisane wielką literą, użyte w niniejszym Regulaminie rozumie się:

- 1) **Regulamin** – niniejszy regulamin świadczenia usług;
- 2) **Serwis Internetowy** – serwis internetowy prowadzony przez Usługodawcę za pośrednictwem witryny www, dostępnej w sieci Internetowej pod adresem: <https://www.stretchme.pl>;
- 3) **Studio** – studio StretchMe mieszczące się przy ul. Oleandrów 7/2, 00-629 Warszawa;

- 4) **Umowa** – umowa o świadczenie Usług zawierana na warunkach wynikających z niniejszego Regulaminu oraz z treści umowy o świadczenie usług w ramach Stretchme winter camp;
- 5) **Usługa** – usługi świadczone przez Usługodawcę na rzecz Usługobiorcy skonkretyzowane w Umowie, polegające na świadczeniu pakietu Usług w ramach wyjazdu rekreacyjno-treningowego;
- 6) **Usługobiorca** – osoba korzystająca z Usług świadczonych przez Usługodawcę; Usługobiorcą może być osoba pełnoletnia, posiadająca pełną zdolność do czynności prawnych;
- 7) **Usługodawca** lub **Stretchme** – StretchMe Sp. z o.o. z siedzibą w Krakowie, przy ul. Lubomirskiego 20, 31-509 Kraków, wpisana do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Krakowa Śródmieścia w Krakowie, XI Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000881960, NIP 5213919480, REGON 388143664, kapitał zakładowy w wysokości 10.000,00 złotych.

§3

USŁUGI

1. W ramach pakietu Usług Usługodawca świadczy na rzecz Usługobiorcy, w szczególności następujące rodzaje Usług:
 - 1) znalezienie, zarezerwowanie oraz opłacenie noclegów;
 - 2) znalezienie, zamówienie oraz opłacenie wyżywienia;
 - 3) organizacji i prowadzenia zajęć rekreacyjno-treningowych.
2. Usługodawca świadczy odpłatne Usługi na podstawie Regulaminu oraz z treści Umowy. Na odpłatność Usług składa się wynagrodzenie Usługodawcy z tytułu wykonania zleconej Usługi oraz wydatki powiązane z odpowiednią Usługą wydatki, w szczególności z tytułu opłat i należności za:
 - 1) wynajęcie pokoi i pomieszczenia w obiekcie noclegowym;
 - 2) zamówienie wyżywienia;
 - 3) organizację oraz prowadzenie zajęć rekreacyjno-treningowych.
3. Wstępny plan świadczonych Usług dostępny jest na stronie www.stretchme.pl/wydarzenia
4. Wstępnej rezerwacji świadczenia Usług dokonuje się za pośrednictwem strony internetowej www.stretchme.pl lub e-maila rezerwacyjnego pod adresem monika.stasiak@stretchme.pl lub poprzez wiadomość SMS na numer telefonu +48509531898.

5. W celu potwierdzenia rezerwacji świadczenia Usług, Usługobiorca zobowiązany jest dokonać w terminie 3 dni od dnia dokonania rezerwacji, o której mowa w ust. 4 powyżej, zapłaty części (50% pełnej kwoty) lub całości kwoty stanowiącej opłatę za Usługi.
6. W przypadku, w którym Usługobiorca dokona zapłaty częściowej, pozostała część opłaty (50% pełnej kwoty) za Usługi zostanie zapłacona przez Usługobiorcę do 7 dnia przed dniem rozpoczęcia świadczenia Usług.
7. Całkowita kwota stanowiąca opłatę za Usługi na dzień publikacji niniejszego Regulaminu wynosi 1890,00 zł (słownie: tysiąc osiemset dziewięćdziesiąt złotych, zero groszy) brutto.
8. Usługobiorca zobowiązany jest dokonać zapłaty, o której mowa w ust. 5 i 6 powyżej na rachunek bankowy Usługodawcy prowadzony przez mBank S.A nr: 12 1140 2004 0000 3002 8093 0674.
9. Datą potwierdzenia zapłaty, o której mowa w ust. 5 i 6 jest data zaksięgowania tej zapłaty na rachunku bankowym Usługodawcy.
10. W przypadku braku zapłaty przez Usługobiorcę za Usługi w wysokości i w terminie wskazanym w ust. 5 powyżej, rezerwacja Usług jest automatycznie anulowana przez Usługodawcy.
11. W przypadku braku zapłaty przez Usługobiorcę za Usługi w wysokości i w terminie wskazanym w ust. 6 powyżej, Usługodawca zastrzega sobie prawo do zachowania:
 - 1) 100% dokonanej zapłaty w przypadku wpłaty częściowej;
 - 2) 50% dokonanej zapłaty w przypadku wpłaty całości.
12. Usługodawca zastrzega sobie prawo odwołania świadczenia Usług przed jej rozpoczęciem w przypadku braku minimalnej liczby Usługobiorców wymaganej dla zorganizowania Usługi (minimum ośmiu Usługobiorców), a w każdym czasie z powodu działania siły wyższej (w tym również ograniczeń wynikających ze stanu epidemii), o czym niezwłocznie powiadomi Usługobiorcę. W takim przypadku Usługobiorcy przysługuje zwrot zapłaconych kwot bez dokonania przez Usługodawcę jakichkolwiek potrąceń. Usługodawca może skorzystać z powyższego uprawnienia również w wypadku, gdy jakkolwiek podmiot trzeci, którego usługi są konieczne do wykonania Usługi z jakiegokolwiek powodu odmówi realizacji swoich zobowiązań.
13. Usługodawca zastrzega sobie prawo do podwyższenia kwoty za wykonanie Usługi do 10 dnia przed datą rozpoczęcia świadczenia Usług, jeżeli Usługodawca wykaże wpływ na podwyższenie opłat za Usługi, co najmniej jednej z następujących okoliczności:
 - 1) gwałtowna i/lub nieprzewidziana inflacja;
 - 2) wzrostu podatków i opłat od usług turystycznych;
 - 3) gwałtowny i/lub nieprzewidziany wzrost kursów walut obcych.

14. Za dzień rozpoczęcia świadczenia Usług przez Usługodawcę należy przyjąć termin wskazany w Umowie.
15. Usługobiorca ma prawo powstrzymać się z rozpoczęciem świadczenia Usług na rzecz Usługobiorcy do momentu uiszczenia całości zapłaty, o której mowa w ust. 6 powyżej.
16. Usługodawca określa rodzaje dokumentów niezbędnych do realizacji Usług oraz termin ich dostarczenia do Studia. W przypadku gdy Usługi nie będą mogły być wykonane z powodu braku wymaganych dokumentów, Usługobiorca zobowiązany będzie do pokrycia kosztów wynikających z nakładów i zobowiązań poczynionych przez Usługodawcę.

§4

PRAWA I OBOWIĄZKI

1. Usługobiorca jest zobowiązany do przestrzegania Regulaminu w trakcie korzystania z Usługi oraz do poszanowania innych Usługobiorców i ich wycieczek.
2. Niedopuszczalne jest korzystanie przez Usługobiorcę z Usługi będąc pod wpływem alkoholu, narkotyków bądź jakichkolwiek innych środków odurzających.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo do odmowy świadczenia Usług, w wypadku naruszenia przez Usługobiorcę Regulaminu, bez obowiązku zwrotu zapłaconych opłat wskazanych w §3 Regulaminu.
4. Usługobiorca winien dbać i szanować przedmiot majątku obiektu będącego miejscem świadczenia Usług, sprzętu udostępnionego do wspólnego użytkowania.
5. W przypadku zniszczenia lub zgubienia przedmiotu majątku obiektu będącego miejscem świadczenia Usług, Usługodawcy lub innego Usługobiorcy, zarówno z winy umyślnej jak i nieumyślnej, Usługobiorca pokrywa szkody na podstawie wystawionej wyceny dokonanej przez obiekt lub Usługodawcy.
6. Usługobiorcy zakwaterowani w określonym pokoju zobowiązują się do zdania pokoju w stanie nienaruszonym ostatniego dnia świadczenia Usług.
7. Usługobiorca w czasie świadczenia Usługi uprawniony jest do korzystania z fachowej pomocy i opieki Usługodawcy, bądź jego przedstawiciela. Każdy z Usługobiorców zobowiązany jest do zadbania o własne bezpieczeństwo oraz zdrowie. Usługobiorca nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody powstałe w trakcie świadczenia Usługi, chyba że wynikają one z winy umyślnej Usługodawcy.
8. Usługobiorca jest zobowiązany w trakcie świadczenia Usługi podporządkować się wszelkim wskazówkom i zaleceniom porządkowym Usługodawcy bądź jego przedstawicieli, niezbędnym do przeprowadzenia Usługi zgodnie z Regulaminem.

9. Usługobiorca jest zobowiązany w trakcie świadczenia Usługi podporządkować się zasadom określonym regulaminem obiektu, w którym zostanie zakwaterowany. Jeżeli Usługobiorca wyrządził szkodę w miejscu swojego zakwaterowania zobowiązany jest do jej naprawienia. W przypadku zachowania niezgodnego z regulaminem obiektu oraz sprzecznego z przepisami prawa i zasadami współżycia społecznego, obiekt lub Usługodawca może odmówić Klientowi zakwaterowania.

§5

ODPOWIEDZIALNOŚĆ I OŚWIADCZENIA

1. Usługodawca nie sprawuje pieczy nad Usługobiorcą oraz jego mieniem w trakcie świadczenia Usług, w szczególności nie ponosi odpowiedzialności za mienie pozostawione w obiekcie, w który świadczone są Usługi.
2. Usługobiorca korzysta ze świadczonych Usług z własnej woli i na własną odpowiedzialność.
3. Za wszelkie szkody powstałe z winy władnej, zarówno umyślnej jak i nieumyślnej, Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność prawną i finansową.
4. W przypadku nieskorzystania przez Usługobiorcę ze wszystkich Usług, niewynikającego z winy Usługodawcy Usługobiorcy nie przysługuje prawo do zwrotu zapłaty, o której mowa w § 3 Regulaminu.
5. Z Usług mogą korzystać tylko Usługobiorcy będący osobami zdrowymi, bez przeciwwskazań lekarski. Usługobiorcy z problemami zdrowotnymi zobowiązani są poinformować o nich Usługodawcę lub jego przedstawiciela przed rozpoczęciem Usług polegających na ćwiczeniach rekreacyjno-treningowych, jak również w trakcie ich trwania, w razie zaistnienia nieprzewidzianych okoliczności. Stretchme nie ponosi odpowiedzialności za negatywne skutki wykonywanych ćwiczeń rekreacyjno-treningowych dla zdrowia. Usługodawca lub jego przedstawiciel mają prawo odmówić wykonania Usługi na rzecz Usługobiorcy, co do której mają podejrzenia o przeciwwskazaniach lekarskich do wykonywania ćwiczeń rekreacyjno-treningowych.
6. Usługobiorca oświadcza, że nie posiada przeciwwskazań zdrowotnych i medycznych do uprawiania aktywności zaplanowanych do wykonania. Usługobiorca oświadcza, że podejmuje takie aktywności w całości i na własne ryzyko oraz ponosić będzie pełną odpowiedzialność za ewentualne negatywne skutki podjętych aktywności.
7. Usługobiorca oświadcza i przyjmuje do wiadomości, że akceptacja Regulaminu jest równoznaczna z potwierdzeniem, że został on poinformowany, że przedstawione w ramach Usługi ćwiczenia mają charakter ogólny i poglądowy oraz nie uwzględniają indywidualnych potrzeb odbiorcy. Usługobiorca oświadcza w konsekwencji, że ćwiczenia przedstawiane

przez przedstawiciela Usługodawcy stanowią propozycje sposobu wykonania ćwiczenia, rodzaju i kolejności wykonywanych ćwiczeń nie uwzględniają przeciwwskazań medycznych lub zdrowotnych, które mogłyby znaleźć zastosowanie do indywidualnego Usługobiorcy. Powyższe oznacza, że zarówno propozycje przeprowadzenia określonych ćwiczeń oraz przedstawionego sposobu ich wykonania mają w konsekwencji charakter przykładowy, stanowiąc wyłącznie propozycje sposobu przeprowadzenia treningu, zaś Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki, jakie ćwiczenie może spowodować u Usługobiorcy. Usługobiorca w konsekwencji potwierdza, że ćwiczenia nie uwzględniają jego indywidualnych potrzeb lub przeciwwskazań do wykonywania określonych kategorii ćwiczeń i zwalnia z odpowiedzialności Usługobiorcę za skutki ich wykonywania.

8. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za uszczerbek na zdrowiu, naruszenia ciała, utratę zdrowia, choroby, jakich doznał Usługobiorca wskutek korzystania z ćwiczeń i treningów w ramach świadczenia Usługi, w szczególności, jeżeli były one następstwem przeciwwskazań zdrowotnych, wcześniej nabytych chorób, nieprawidłowego wykonywania ćwiczeń, braku odpowiedniej rozgrzewki, braku skupienia i zaangażowania w ćwiczenia oraz innych naruszeń i zaniedbań Usługobiorcy.
9. Usługodawca nie odpowiada za jakiegokolwiek szkody powstałe w trakcie świadczenia Usługi, chyba że wynikają one z winy umyślnej Usługodawcy.

§6

UBEZPIECZENIE

1. W czasie świadczenia Usług Usługodawca nie zapewnia Usługobiorcom ubezpieczenia NNW.
2. Usługobiorca akceptując niniejszy Regulamin oświadcza, że posiada aktualne ubezpieczenie zdrowotne w ZUS/KRUS lub inne ubezpieczenie zdrowotne oraz posiada prawo do świadczenia podstawowej opieki zdrowotnej.

§7

ZGODY

1. Usługobiorca akceptując niniejszy Regulamin, wyraża zgodę na publikację swojego wizerunku w materiałach promujących Stretchme.
2. Usługobiorcy nie przysługuje wynagrodzenie za publikacje wskazane w ust. 1 powyżej.

§8

DANE OSOBOWE

1. Usługobiorca akceptując niniejszy Regulamin wyraża zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych niezbędnych do wykonania Umowy i świadczenia Usług.
2. Usługobiorca przyjmuje do wiadomości, że podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do wykonania Umowy i świadczenia Usług.

§9

POSTĘPOWANIE REKLAMACYJNE

1. Wszelkie uwagi oraz reklamacje co do Usług świadczonych drogą elektroniczną mogą być zgłaszane:
 - 1) w formie pisemnej – osobiście w Studio lub za pośrednictwem operatora pocztowego na adres: ul. Młocarni 69, 02-967 Warszawa;
 - 2) drogą elektroniczną – za pośrednictwem wiadomości e-mail na adres: kontakt@stretchme.pl.
2. Reklamacje, skargi lub wnioski powinny zawierać imię i nazwisko, szczegółowy opis sprawy oraz adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej, na jaki Usługodawca powinien odpowiedzieć, pod rygorem braku możliwości udzielenia odpowiedzi na złożoną reklamację, skargę lub wniosek.
3. Odpowiedź na reklamacje, skargi i wnioski zostanie udzielona w formie pisemnej na wskazany w reklamacji, skardze lub wniosku adres do korespondencji lub drogą elektroniczną na wskazany adres mailowy w terminie 30 dni od dnia jej otrzymania. O odmowie uwzględnienia reklamacji i jej powodach Usługodawca poinformuje osobę składającą reklamację wysyłając wiadomość na wskazany w toku składania reklamacji adres e-mail lub na adres do doręczeń.
4. Przepisy dotyczące konsumentów zawarte powyżej stosuje się do osoby fizycznej zawierającej umowę bezpośrednio związaną z jej działalnością gospodarczą, gdy z treści tej umowy wynika, że nie posiada ona dla tej osoby charakteru zawodowego, wynikającego w szczególności z przedmiotu wykonywanej przez nią działalności gospodarczej, udostępnionego na podstawie przepisów o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

§10

POZASĄDOWE SPOSOBY ROZPATRYWANIA REKLAMACJI I DOCHODZENIE ROSZCZEŃ ORAZ ZASADY DOSTĘPU DO TYCH PROCEDUR

1. Szczegółowe informacje o pozasądowych sposobach rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń, a także zasad dostępu do tych procedur dostępne są m.in. pod następującymi adresami: https://uokik.gov.pl/pozasadowe_rozwiazywanie_sporow_konsumenckich.php, www.uokik.gov.pl/wazne_adresy.php, zaś pod adresem www.uokik.gov.pl dostępny jest wykaz instytucji zajmujących się pozasądowym rozwiązywaniem sporów konsumenckich wraz z informacją o rodzaju spraw, jakimi poszczególne podmioty się zajmują.
2. Przy Prezesie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów działa także punkt kontaktowy (telefon: 22 55 60 333, e-mail: kontakt.adr@uokik.gov.pl lub adres pisemny: Pl. Powstańców Warszawy 1, 00-030 Warszawa), którego zadaniem jest między innymi udzielanie pomocy konsumentom w sprawach dotyczących pozasądowego rozwiązywania sporów konsumenckich.
3. Usługobiorca będący konsumentem posiada następujące przykładowe możliwości skorzystania z pozasądowych sposobów rozpatrywania reklamacji i dochodzenia roszczeń;
 - 1) zwrócenie się do wojewódzkiego inspektora Inspekcji Handlowej z wnioskiem o wszczęcie postępowania w prawie pozasądowego rozwiązania sporu;
 - 2) skierowanie sprawy do stałego sądu polubownego przy wojewódzkim inspektorze Inspekcji Handlowej (więcej informacji na stronie: <http://www.spsk.wiih.org.pl/>);
 - 3) zwrócenie się do miejskiego lub powiatowego rzecznika konsumentów lub organizacji społecznych, do której zadań statutowych należy ochrona konsumentów m.in. Federacji Konsumentów. Porady udzielane są między innymi mailowo pod adresem porady@dlakonsumentow.pl oraz pod numerem infolinii konsumenckiej 801 440 220 (infolinia czynna w Dni Robocze, w godzinach 8:00 - 18:00, opłata za połączenie wg taryfy operatora).
4. Pod adresem <http://ec.europa.eu/consumers/odr> dostępna jest platforma internetowego systemu rozstrzygania sporów pomiędzy konsumentami i przedsiębiorcami na szczeblu unijnym (platforma ODR). Platforma ODR stanowi interaktywną i wielojęzyczną stronę internetową z punktem kompleksowej obsługi dla konsumentów i przedsiębiorców dążących do pozasądowego rozstrzygnięcia sporu dotyczącego zobowiązań umownych wynikających z internetowej umowy sprzedaży lub umowy o świadczenie usług (więcej informacji na stronie samej platformy lub pod adresem internetowym Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów: https://uokik.gov.pl/spory_konsumenckie_faq_platforma_odr.php).

1. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, nieważność któregokolwiek z postanowień Regulaminu pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Regulaminu.
2. Usługobiorca nie jest uprawniony do przeniesienia całości lub części praw lub obowiązków (cesji) ani też obciążać swoich praw wynikających z Umowy i Regulaminu na podmioty trzecie/na rzecz podmiotu trzeciego bez uprzedniej zgody Usługodawcy wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Niniejsze postanowienie dotyczy również wszelkich form nienazwanej umowy przystąpienia do wierzytelności przez podmioty trzecie.
3. Usługodawca uprawniony jest do zmiany niniejszego Regulaminu.
4. W sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie znajdują odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy ustawy z dnia 30 maja 2014 r. o prawach konsumenta, Kodeksu cywilnego.
5. Do rozstrzygnięcia wszelkich sporów związanych z realizacją Umowy lub w sprawach nieuregulowanych w Regulaminie zastosowanie ma prawo polskie.
6. Rozstrzygnięcie ewentualnych sporów powstałych pomiędzy Usługodawcą a Usługobiorcą, który jest konsumentem zostaje poddane sądom właściwym dla siedziby Usługobiorcy. W odniesieniu do pozostałych Usługobiorców kompetentnym sądem jest sąd właściwy ze względu na siedzibę Usługodawcy.